



## **Statut Polskiej Szkoły Społecznej w Mahopac, NY Uchwalony 15 Maja 2010.**

- §1. Informacje o organizacji szkoły
- §2. Cele i zadania szkoły
- §3. Członkostwo
- §4. Władze szkoły
- §5. Rada Rodziców
- §6. Dyrektor Pedagogiczny
- §7. Rada Pedagogiczna
- §8. Zebrania rodziców
- §9. Zmiana statutu szkoły

### **§1. Informacje o organizacji szkoły**

Nazwa szkoły brzmi: Polska Szkoła Społeczna w Mahopac („Szkoła”)

Szkoła jest niezależną korporacją „not-for-profit” zarejestrowaną w stanie Nowy York pod nazwą „Polish Community Heritage Center, Inc.”. Miejsce działalności Szkoły znajduje się pod adresem wyznaczonym przez Radę Rodziców zgodnie z potrzebami Szkoły.

### **§2. Cele i zadania Szkoły**

Celem Szkoły jest nauczanie języka polskiego, historii, kultury oraz podtrzymywanie tradycji polskich i rozwijanie poczucia tożsamości narodowej uczniów.

Cele Szkoły są realizowane poprzez nauczanie w języku polskim przedmiotów przewidzianych w programie nauczania ustalonym przez Radę Pedagogiczną na podstawie wytycznych wydanych przez Centralę Polskich Szkół Doksztalających oraz organizacja pozalekcyjnych zadań wychowawczych.

Rok szkolny rozpoczyna się we wrześniu i kończy w czerwcu następnego roku. Absolwenci Szkoły mogą przystępować do egzaminu języka polskiego Regents administrowanego przez stan Nowy York.

### **§3. Członkostwo**

Polska Szkoła Społeczna w Mahopac jest organizacją skupiającą dzieci, młodzież i ich rodziców lub opiekunów oraz ochotników działających na rzecz Szkoły („członkowie”).

Do Szkoły mogą uczęszczać uczniowie w wieku od 5 do 16 lat, niezależnie od wyznania, rasy, pochodzenia i pozycji społecznej oraz poglądów politycznych rodziców i opiekunów. Dziecko może zacząć uczęszczać do szkoły we wrześniu roku kalendarzowego, w którym kończy 5 lat.

### **§4. Władze Szkoły**

Podstawowym aktem prawnym regulującym normy i zasady działalności Szkoły jest niniejszy statut. Przepisy statutu i decyzje powzięte w związku z działalnością Szkoły muszą być zgodne z prawem obowiązującym w USA i Stanie Nowy Jork.

Organami władzy w Szkole są:

- Rada Rodziców
- Dyrektor Pedagogiczny oraz jego Zastępca
- Rada Pedagogiczna

### **§5. Rada Rodziców**

Władzą organizacyjno-administracyjną szkoły jest Rada Rodziców. Każdy rodzic lub opiekun ucznia lub ochotnik działający na rzecz Szkoły ma prawo ubiegać się o członkostwo w Radzie Rodziców.

Rada Rodziców organizowana jest na miesiąc przed zakończeniem roku szkolnego. Wyjątek stanowią rodzice nowych uczniów. Mają oni prawo zgłosić się lub zostać zaproszonym do pracy w Radzie Rodziców przez członków Rady Rodziców w czasie pierwszego miesiąca kalendarzowego roku szkolnego.

Każda osoba wchodząca w skład Rady Rodziców jest zobowiązana działać dla dobra Szkoły oraz pracować nad pozytywnym wizerunkiem szkoły wśród środowiska polonijnego oraz środowiska Mahopac.

Do obowiązków Rady Rodziców należy ścisła współpraca z Dyrektorem Szkoły, organizacja działalności Szkoły oraz imprez szkolnych, przygotowanie i zatwierdzenie budżetu na każdy rok szkolny oraz gospodarowanie funduszami szkoły zgodnie z założeniami budżetu. Rada ustala wysokość czesnego oraz gromadzi fundusze z opłat od uczniów i innych źródeł (sponsorów i akcji). Zgromadzone fundusze są całkowicie przeznaczone na wydatki związane z organizacją i działalnością Szkoły. Wszystkie wydatki z budżetu Szkoły muszą być zatwierdzone przez skarbnika. Wydatki przekraczające \$500 muszą być również zatwierdzone przez Radę Rodziców. Rada Rodziców odpowiada przed wszystkimi rodzicami i opiekunami za decyzje związane z gospodarką funduszami szkolnymi i jest zobowiązana udostępnić dokumentację

wydatków na prośbę rodziców lub opiekunów. Rada Rodziców jest również odpowiedzialna za wszystkie sprawozdania podatkowo-prawne wymagane przez prawo USA.

Praca w Radzie Rodziców jest działalnością społeczną na rzecz Szkoły. Członkowie Rady Rodziców nie mogą czerpać korzyści finansowych za swoją działalność w Radzie Rodziców.

Członkowie Rady Rodziców są zobowiązani regularnie uczestniczyć w zebraniach Rady Rodziców (minimum w siedmiu zebraniach w ciągu roku szkolnego) oraz aktywnie uczestniczyć w wypełnianiu obowiązków Rady Rodziców, w akcjach na rzecz Szkoły oraz w występach i uroczystościach organizowanych przez Szkołę.

Zarząd Rady Rodziców („Zarząd”) wybierany jest corocznie spośród członków Rady Rodziców, w drodze głosowania Rady Rodziców, większością głosów. Wybory do Zarządu odbywają się w trzecim miesiącu roku szkolnego. Kandydatami do Zarządu mogą być osoby będące aktywnymi członkami Rady Rodziców przez minimum 2 miesiące. Kandydaci do Zarządu mogą zgłaszać się sami lub mogą być wytypowani przez innych członków Rady Rodziców.

W skład Zarządu Rady Rodziców wchodzi:

- Przewodniczący
- Zastępcę Przewodniczącego
- Skarbnik
- Sekretarz

Wszelkie zmiany lub uzupełnienia w składzie personalnym Zarządu Rady Rodziców wynikłe na skutek rezygnacji lub innych przyczyn w okresie roku szkolnego, uzupełniane są przez Radę Rodziców w drodze głosowania.

Decyzje Rady Rodziców zapadają na zebraniach w drodze głosowania, większością głosów. Każdy członek Rady Rodziców obecny na zebraniu, łącznie z członkami Zarządu, ma prawo do jednego głosu. Wyjątek stanowi głosowanie na wybór Dyrektora Szkoły, w którym uczestniczy tylko Zarząd Rady Rodziców oraz Grono Pedagogiczne.

Z każdego posiedzenia Rady Rodziców Sekretarz sporządza sprawozdanie, które jest zatwierdzone przez Zarząd do dystrybucji do wszystkich członków Szkoły.

Przedstawiciele Rady Rodziców mają prawo uczestniczyć w każdym posiedzeniu Rady Pedagogicznej.

Działanie na szkodę Szkoły oraz wbrew postanowieniom i wytycznym zawartym w statucie szkolnym może być przyczyną pozbawienia rodzica lub opiekuna prawa do aktywnej działalności w Radzie Rodziców lub jej Zarządzie. Decyzja taka musi zapaść na zebraniu Rady Rodziców, większością głosów obecnych, w tajnym głosowaniu w obecności co najmniej 2/3 członków Rady Rodziców.

## **§6. Dyrektor Pedagogiczny**

Najwyższą władzą Szkoły w zakresie działalności pedagogicznej oraz programu nauczania jest Dyrektor Pedagogiczny („Dyrektor”), wspierany w swojej działalności przez Zastępcę i Grono Pedagogiczne oraz przez Radę Rodziców.

Dyrektor Pedagogiczny wybierany jest na okres minimum dwóch lat w ostatnim miesiącu roku szkolnego przed ukończeniem poprzedniej kadencji, przez Zarząd Rady Rodziców oraz Radę Pedagogiczną, większością głosów, w głosowaniu tajnym, przy obecności co najmniej 2/3 członków Zarządu oraz 2/3 członków Rady Pedagogicznej.

Kandydatami na Dyrektora muszą być osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje oraz wykształcenie wyższe pedagogiczne. Kandydatury na Dyrektora można zgłaszać Radzie Rodziców, która zobowiązana jest do przedstawienia nazwisk kandydatów członkom Szkoły. Kandydatury takie powinny być zgłoszone najpóźniej w dniu ostatniego spotkania Rady Rodziców w miesiącu poprzedzającym wybory. W przypadku braku kandydatów lub rezygnacji lub odwołania Dyrektora z funkcji, obowiązki Dyrektora przejmuje jego Zastępca, do czasu wyboru nowego Dyrektora.

Do obowiązków Dyrektora należy:

- Kierowanie działalnością dydaktyczno-wychowawczą Rady Pedagogicznej
- Sprawowanie nadzoru pedagogicznego nad nauczycielami oraz ocena ich pracy
- Odpowiedzialność za dokumentację pedagogiczną
- Realizowanie uchwał Rady Pedagogicznej oraz Rady Rodziców podjętych w ramach ich kompetencji
- Powierzenie i odwoływanie stanowiska Zastępcy Dyrektora po zasięgnięciu opinii Rady Pedagogicznej oraz Rady Rodziców
- Opracowanie kalendarza szkoły
- Reprezentowanie szkoły

Dyrektor zobowiązany jest składać raport z działalności Szkoły na zebraniu rodziców, przynajmniej dwa razy w roku. Dyrektor nie może łączyć ze swoim stanowiskiem żadnej funkcji w Radzie Rodziców.

Dyrektor Pedagogiczny może zostać odwołany z pełnienia swojej funkcji tylko podczas zebrania Rady Rodziców, w głosowaniu tajnym - zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej 2/3 członków Rady Pedagogicznej i Zarządu Rady Rodziców. Wniosek o odwołanie Dyrektora może złożyć Rada Rodziców, Rada Pedagogiczna lub minimum 10 rodzin składając pisemny wniosek (rodziny które mają więcej niż jedno dziecko w Szkole są uprawnione do jednego wniosku).

## **§7. Rada Pedagogiczna**

Rada Pedagogiczna składa się z wszystkich nauczycieli oraz Dyrektora i jego Zastępcy.

Zatrudnienie nauczyciela w Polskiej Szkole Społecznej następuje po rozmowie kwalifikacyjnej z Dyrektorem i jego Zastępcą, za aprobatą Rady Rodziców i Rady Pedagogicznej uzyskaną większością głosów w obecności 2/3 członków.

Regulamin Nauczyciela określa prawa i obowiązki członków Rady Pedagogicznej. Do tych obowiązków należy: zatwierdzanie ocen i promocji uczniów, analizowanie stanu nauczania oraz wdrażanie w życie decyzji podjętych na zebraniach Rady Pedagogicznej.

Dyrektor Szkoły może postawić wniosek o zmianę nauczyciela, do rozważenia przez Radę Pedagogiczną oraz Radę Rodziców, które muszą być reprezentowane przynajmniej przez 2/3 swoich członków. Decyzja musi zapaść na wspólnym posiedzeniu Rady Pedagogicznej oraz Rady Rodziców w głosowaniu tajnym, większością głosów obecnych.

Członkowie Rady Pedagogicznej mają prawo uczestniczyć we wszystkich posiedzeniach Rady Rodziców bez prawa głosowania.

Członkowie Rady Pedagogicznej mają prawo do wynagrodzenia za swoją pracę w wysokości ustalonej w budżecie na dany rok szkolny.

## **§8. Zebrania Rodziców**

Zebranie rodziców odbywa się co najmniej dwa razy do roku. Prawo do zwołania zebrania rodziców przysługuje Radzie Rodziców i Radzie Pedagogicznej. Zebranie może również być zwołane na pisemny wniosek przynajmniej 10 rodzin.

## **§9. Zmiana Statutu Szkoły**

Prawo inicjatywy ustawodawczej w zakresie nowego statutu lub wprowadzenia poprawek do istniejącego statutu przysługuje:

- Radzie Pedagogicznej
- Radzie Rodziców
- na pisemny wniosek przynajmniej 10 rodzin

Zatwierdzenie poprawek w istniejącym statucie lub zatwierdzenie nowego statutu Szkoły może być dokonane jedynie na zebraniu rodziców ogłoszonym przynajmniej na dwa tygodnie wcześniej przez Radę Rodziców, w obecności co najmniej 2/3 członków Rady Rodziców, 2/3 członków Rady Pedagogicznej i przedstawicieli co najmniej 10 rodzin, zwykłą większością głosów, gdzie na każdą rodzinę przysługuje jeden głos niezależnie od liczby dzieci zapisanych do szkoły oraz funkcji opiekuna pełnionej w Radzie Rodziców lub w Radzie Pedagogicznej.